

## **1 Innledning**

Håndboken er ment som en hjelp til HiT-studenter som skal ha et utvekslingsopphold i utlandet. Den inneholder ikke alt du trenger av informasjon, men sier litt om hva som er viktig å huske på, og forteller deg hvor du kan finne mer informasjon.

## **2 Før oppholdet:**

Du må søke på eget søknadsskjema. Søknadsskjema får du ved å henvende deg til kontaktpersonen for utveksling på din avdeling.

### **2.1 Prioritering av søkere i forhold til plass, gratisplasser og stipend**

HiT har et visst antall plasser for et visst antall måneder reservert for sine studenter hvert år ved ulike partnerinstitusjoner.

Dersom det blir stor søkning fra HiT til enkelte skoler kan det bety at ikke alle kan få tilbud om plass. Vi anbefaler derfor at du setter opp flere alternativer. Det er avdelingen du studerer ved som avgjør hvem som får tilbud om plass hvor. De vil velge ut studenter etter karakterer, relevant praksis eller liknende kriterier.

HiT får tildelt stipendmidler årlig til studentutveksling i Norden og Europa. I noen tilfeller vil det være flere søkere enn det er stipend til. Det kan enten bety at studenter som reiser ut får et lavere stipend eller at noen må reise uten stipend. Studentene vil bli valgt ut på bakgrunn av faste kriterier.

Ved noen institusjoner der det normalt er skolepenger kan HiT ha noen gratisplasser. Dersom det er flere søkere til enn gratisplasser vil avdelingen velge ut hvem som kan få gratisplasser, og hvem som må betale skolepenger basert på gitte kriterier.

Lærestedet du ønsker deg til må også godkjenne oppholdet ditt. Dersom lærestedet ikke har kapasitet til å ta imot alle som ønsker seg dit, kan det bety at ikke alle som ønsker det kan dra.

### **2.2 Språkkunnskaper**

I mange tilfeller vil undervisningen foregå på engelsk, men i noen land vil undervisningen være lagt opp på det lokale språket. For enkelte opphold er det derfor en forutsetning at du har eller tilegner deg kunnskaper i andre språk enn engelsk.

Selv om undervisningen foregår på engelsk, vil det uansett være en fordel at du kan kommunisere på det lokale språket.

Ved studieopphold av 1-2 semesters varighet kan du søke om språkkurs i landet du skal studere i. Noen av disse språkkursene kan det søkes om støtte til gjennom Lånekassen.

Språkstipendet er på opptil 15 000 kroner

For at Lånekassen skal tildele språkstipend, stilles det følgende krav:

- Kurset må vare i minst 4 uker med minimum 15 timer undervisning per uke.
- Kurset må til vanlig tas før oppstart på videre studier i landet man skal studere.
- Stipend kan gis til ikke-engelskspråklige land utenfor Norden.

Man søker Lånekassen om språkstipend på samme skjema som man søker om vanlig lån og stipend. Les mer om ordningen her:  
[http://www.lanekassen.no/templates/Page\\_7889.aspx](http://www.lanekassen.no/templates/Page_7889.aspx)

### **2.3 Forhåndsgodkjenning av emner og studiepoeng**

Alle norske læresteder har etter kvalitetsreformen gått over til å bruke studiepoeng. Studiepoengene samsvarer med credits i ECTS-systemet som er et felles europeisk system for studiepoeng. Alle institusjonene HiT har samarbeid med bruker ECTS-systemet, eller har rutiner for å konverterte sine credits over til ECTS-systemet.

Når du reiser ut, vil opplegget ditt være forhåndsgodkjent av HiT og kunne inngå som en del av din norske utdanning. Det er en forutsetning for utveksling at det skal kunne inngå i løpet ditt, og at oppholdet utenlands ikke fører til at du blir forsinket i studieløpet ditt. Skjer det endringer fra fastsatt opplegg, vil HiT i samarbeid med deg og partnerinstitusjon sørge for at du får et fagopplegg som er godkjent.

HiT og institusjonen i utlandet utarbeider en læringsavtale ("Learning Agreement") for oppholdet ditt som fastsetter hvilke fag/moduler du skal ta under oppholdet.

### **2.4 Kontaktperson ved utenlandsk lærested**

Du vil få navn og kontaktdetaljer på kontaktperson ved lærestedet i utlandet. Det er viktig at du i forkant av avreise har kontakt med institusjonen du skal til, slik at de kan gi deg nødvendig informasjon om ankomst, bolig og oppstart.

## **3. Under oppholdet**

### **3.1 Økonomisk støtte under oppholdet**

Selv om du studerer utenlands får du støtte som om du skulle studert i Norge fra Lånekassen. Det er også mulig å få reisestøtte fra Lånekassen. I tillegg kan studenter som studerer i Europa (Erasmus) eller i Norden (Nordplus) få utbetalt et tilleggsstipend direkte til din konto. Forutsetningen er at det er ledige stipendmidler og du godkjennes for utreise av HiT og av partnerinstitusjon.

### **3.2 Studentbolig**

Utdanningsinstitusjonen i utlandet er som oftest behjelpelig med å skaffe bolig under oppholdet. Utenlandske studenter er som oftest prioritert ved tildeling av studentboliger. Dersom det ikke er plass i studentboliger, vil du få hjelp til å finne bolig på det private markedet.

### **3.3 Semesterregistrering og semesteravgift**

Så lenge du er student ved HiT må du betale semesteravgift og semesterregistrere deg. Dette gjelder selv om du skal tilbringe ett eller flere semester i utlandet. Husk også å legge inn semesteradresse i utlandet på Studentweb.

### **3.4 Oppfølging på lærested i utlandet**

Som utvekslingsstudent er du registrert som fulltidsstudent ved utenlandsk lærested. Du har i utgangspunktet like rettigheter og plikter som andre studenter. Vanligvis vil institusjonen i utlandet også legge forholdene til rette for studentene som kommer inn slik at de kan delta på aktiviteter, utflukter og sosial aktivitet på studiestedet. HiT vil opprettholde kontakt med deg under oppholdet, og vil selvsagt behandle alle henvendelser pr. e-post eller telefon.

### **3.5 Endringer i avtalt læringsopplegg underveis i oppholdet**

Dersom du av ulike grunner ikke kan følge det avtalte opplegget, må du gi HiT beskjed om det så snart som mulig, slik at du er sikker på at fagopplegget du tar blir godkjent som en del av din norske grad når du kommer hjem.

## **4 Etter oppholdet ute**

### **4.1 Rapport**

Alle studenter må fylle ut et rapportskjema etter oppholdet i utlandet. Rapportskjemaet skal leveres/sendes avdelingen så snart som mulig etter oppholdet er avsluttet. I studentrapporten ber vi studentene om å evaluere en del aspekter ved oppholdet, for å kunne se hvilken nytteverdi studentene har hatt av oppholdet og for å kunne gjøre forbedringer for fremtidige utvekslinger.

### **4.2 Karakterutskrift**

Lærestedet i utlandet vil etter endt opphold utstede karakterutskrift som enten sendes til deg eller til kontaktperson på avdelingen. Dersom karakterutskriften sendes til deg er det viktig at du sender denne til kontakten på fagavdelingen så snart som mulig etter hjemkomst. Denne utskriften skal bekrefte at du har tatt de fagene som var avtalt i læringsavtalen og sørge for at du får godkjent dette som en del av en norsk grad.

### **4.3 Forsinkelse**

Dersom du ikke skulle ta alle modulene du har avtalt å ta, eller ikke består alle moduler vil det bety at du blir forsinket i utdanningen, og at du må ta igjen forsinkelsen i Norge.

## **5 Huskeliste for utreisende studenter:**

Selv om mye er lagt til rette for deg, er det også en del ting du må ordne selv. Her er en huskeliste som kan hjelpe deg litt på vei. Dette er ikke ment å være en fullstendig liste, men kan være nyttig å ha som et utgangspunkt.

### **5.1 Bestilling av billett**

Du må selv bestille reise. Husk å spørre om studentrabatt. Enkelte reisebyråer utsteder også internasjonale studentkort som kan brukes til å få rabatter i utlandet.

### **5.2 Forsikringer**

#### **a) Europeisk helsetrygdkort.**

Alle norske statsborgere kan få dekket medisinsk behandling i EU/EØS-området og hjelp ved sykdom i utlandet på lik linje med landets egne innbyggere. Kortet kan bestilles på [www.nav.no](http://www.nav.no) / <https://tjenester.nav.no/helsetrygdkort/forside.do>

Det er viktig at du har med deg dette kortet når du reiser til Europa, både i tilfelle du skulle bli syk, og for å fylle ut nødvendige opplysninger ved ankomst.

#### **b) Reiseforsikring**

Vi anbefaler alle studenter som drar ut å skaffe seg en reiseforsikring. Det vanligste er å tegne forsikring gjennom et forsikringsselskap. Sjekk at forsikringen dekker det du trenger under oppholdet. Studentforsikring kan også tegnes gjennom ANSA, som har forsikringsavtaler for studenter i utlandet. ANSA er en organisasjon som tar vare på norske studenter i utlandets interesser. Se [www.ansa.no](http://www.ansa.no).

### **c) Andre forsikringer**

Studenter som skal ha praksis i utlandet bør sjekke om de trenger egen ansvarsforsikring som dekker erstatningsansvar for eventuell personskade i praksisperioden. ANSA og flere fagforbund tilbyr slik forsikring til studenter.

### **5.3 Finansiering**

Du må søke på vanlig måte om lån/stipend i Lånekassen. Du får støtte som om du skulle studere i Norge. I tillegg kan du søke om reisestøtte fra Lånekassen på samme søknadsskjema. For studenter som tar språkkurs som dekker kravene til Lånekassens språkstipend er det også mulig å søke om språkstipend. For studenter som drar til Norden, Baltikum eller Europa gis det som oftest et tilleggsstipend fra HiT som overføres direkte til din bankkonto.

### **5.4 VISA/Mastercard**

Det kan være lurt å ha bankkort med Visa/Mastercard med deg til utlandet slik at du kan ta ut penger i alle minibanker/betalingsterminaler i landet du oppholder deg.

### **5.5 Vaksiner**

For enkelte land er vaksinasjoner anbefalt, og i noen tilfeller påkrevd. Vi anbefaler studenter som skal reise til land i den tredje verden å sjekke med vaksinasjonskontoret i hjemkommunen om anbefalte vaksinasjoner.

### **5.5 Søknad om oppholdstillatelse**

#### **Europa/EØS-området:**

Dersom du skal være på et utvekslingsopphold som varer 3 måneder eller mer, må du søke om oppholdstillatelse. Det kan lønne seg å søke tidlig, slik at alt er i orden når du drar. Hvis du skal studere i EU/EØS området eller i Norden kan du søke om opphold i landet du skal studere i. Husk å ta med deg viktige dokumenter som du trenger i søknadsprosessen.

1. Pass som er gyldig i minst 6 mnd etter du skal komme hjem
2. HiTs bekreftelse på at du er utvekslingsstudent
3. Bekreftelse fra partnerinstitusjon om at du skal studere hos dem

#### **Utenfor Europa:**

Det må som regel søkes om oppholdstillatelse for opphold over en viss lengde.

For en del land kreves det også visum for å komme inn i landet.

For en oversikt over land som krever visum, reiseråd og landinformasjon se UDs landsider:

<http://www.landsider.no/land/>

Dersom visum er påkrevd, sørg for å søke visum i god tid før avreise. Vi råder studenter til å ta kontakt med det enkelte lands ambassade for å få informasjon om søknadsprosedyrer, kostnader og saksbehandlingstid.

## **6. Nyttige lenker og adresser**

ANSA: [www.ansa.no](http://www.ansa.no)

Storgt. 2, 0155 Oslo

tlf. 22 47 76 00

Fax 22 33 51 77

E-post: [sentral@ansa.no](mailto:sentralt@ansa.no)

Lånekassen: [www.lanekassen.no](http://www.lanekassen.no)

Postboks 195 Økern

0510 Oslo

tlf. 22 72 67 00

Fax 22 64 26 36



Høgskolen i Telemark

## Forslag til sjekkliste for utreisende studenter

### Før utreise:

- Søknad og karakterutskrift til lærested i utlandet?
- Læringsavtale med faglig forhåndsgodkjenning?
- Kontrakt mellom HiT/student underskrevet?
- Stipend? (Erasmus,Nordplus/EØS-midler e.l)
- Tilstrekkelige språkkunnskaper? Språktest påkrevd? Språkkurs?
- Bolig på studiested i utlandet?
- Informasjon om beredskap i utlandet

### Praktiske forhold før utreise:

- Søknad til Lånekassen?
- Reiseforsikring?
- Flybillett
- Europeisk helsetrygdkort/Forsikring
- VISA/Mastercard/Annet bankkort
- Søknad om visum/oppholdstillatelse
- Pass som er gyldig i hele studieperioden
- Sjekket politisk/sosial situasjon i landet/UDs reiseråd
- Eventuelle vaksiner/tabletter som trengs for destinasjonen

### Under opphold:

- Eventuelle endringer i fagopplegg godkjent?
- Sende kontaktinformasjon ved lærestedet til HiT
- Semesterregistrere seg og betale semesteravgift ved HiT
- Melde fra til HiT om eventuelle lengre fravær fra undervisning/praksis

### Etter opphold:

- Rapport, og andre påkrevde dokumenter
- Karakterutskrift fra vertsinstitusjon og faglig innpassing ved HiT